

SZABÁLYZAT
A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ IGÉNYEK
TELJESÍTÉSÉNEK RENDJÉRŐL

A szabályzat alapadatai

Szabályzat megnevezése:	SZABÁLYZAT A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ IGÉNYEK TELJESÍTÉSÉNEK RENDJÉRŐL
A szabályzatot kiadó szerv megnevezése:	Universitas Miskolcensis Alapítvány
Verzió:	1.0
Kiadás dátuma:	2021. március 26.
Hatályosság kezdete:	2021. március 27.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 30.§ (6) bekezdése alapján az UNIVERSITAS MISKOLCINENSIS ALAPÍTVÁNY (továbbiakban: Alapítvány) tekintetében a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének a rendjét az alábbiak szerint határozom meg:

- 1.) A Szabályzat célja az Alapítvány tevékenysége, működése, gazdálkodása során keletkező közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatok megismerhetőségének biztosítása, ennek érdekében az adatigénylések teljesítése.
- 2.) A Szabályzat tárgyi hatálya alá tartozik a Hatóság kezelésében lévő és tevékenységére, működésére, gazdálkodására vonatkozó, valamint az azokkal összefüggésben keletkező közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adat.
- 3.) A Szabályzat előírásait az az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseire is figyelemmel kell alkalmazni, teljesíteni.
- 4.) A közzétételi listákon nem szereplő közérdekű, vagy közérdekből nyilvános, az Alapítvány bármely szervénél kezelt adatot bárki igényelhet szóban, írásban, vagy elektronikus formában egyaránt az 5. pontban meghatározott módon.
- 5.) A közérdekű adat megismerésére irányuló igények benyújtása szóban az Universitas Miskolcensis Alapítvány Titkárságán munkaidőben (8.00 - 12.00, 13.00 - 15.30) írásban az Universitas Miskolcensis Alapítvány 3515 Miskolc-Egyetemváros postacímen, míg elektronikusan az universitasmiskolcensis@gmail.com e-mail címen történhet.
- 6.) A közérdekű adatigényléseket az Alapítvány Titkársága kezeli. A szóban előterjesztett adatigénylésről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza az adatigénylő nevét, elérhetőségét, melyen keresztül az adatigénylés teljesítését kéri, az igényelt adatok meghatározását. Az Alapítvány Titkársága az elektronikus címet naponta figyeli.
- 7.) A jegyzőkönyvben foglalt, írásban, illetve elektronikus módon érkezett adatigényléseket az iratkezelési szabályzatban foglaltak szerint kell iktatni, a Kuratórium Elnöke és az Adatvédelmi Tisztviselő egyidejű értesítése mellett.
- 8.) A közérdekű adat megismerésére vonatkozó igényt soron kívül el kell bírálni. A közérdekű adatok igénylésére vonatkozó igény elbírálása az Alapítvány Titkárságának a feladata. Amennyiben az adatigénylés soron kívül nem bírálható el az adatigénylést legfeljebb 15 napon belül kell elbírálni. Az adatigénylés elbírálása meghosszabbításáról a Kuratórium Elnöke dönt.
- 9.) Az Alapítvány Titkársága az adatigénylés teljesítését megelőzően a Kuratórium Elnöke részére megküldi az adatszolgáltatás tervezetét jóváhagyásra. A Kuratórium Elnöke az adatszolgáltatás jellegére és az összes körülményre tekintettel dönt a Kuratórium összehívásáról az adatszolgáltatás jóváhagyása érdekében. A Kuratórium döntése előtt az adatszolgáltatást a felügyelőbizottság véleményezi.
- 10.) Másolat kiadásával teljesíthető adatszolgáltatás esetén a másolatkészítés költségét a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet szerint kell meghatározni.
- 11.) Az elutasított igényekről és azok indokairól az Alapítvány Titkársága nyilvántartást vezet, mely nyilvántartás alapján minden év január 15-éig adatot közöl az Adatvédelmi Tisztviselőnek. Az Adatvédelmi Tisztviselő az összesített adatokról minden év január 31-

éig adatszolgáltatást teljesít a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság részére.

- 12.) A közérdekű adatok iránti igény elutasítása vagy nem megfelelő teljesítése esetén az igénylő a Miskolci Járásbírósághoz (3525 Miskolc, Dózsa György út. 4.) fordulhat jogorvoslatért.
- 13.) Jelen szabályzat az elfogadását követő napon lép hatályba.



Dr. Varga Judit

A Kuratórium elnöke

Záradék: A szabályzatot a Kuratórium 40/2021. (III.26.) sz. határozatával fogadta el.

